

## RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI SUL BILANCIO PREVENTIVO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2025

### Notazione preliminare

Si prende atto, in via preliminare, che, analogamente agli esercizi precedenti, la normativa riferibile, direttamente e/o indirettamente, alla necessità di assicurare la piena e completa tutela dei Liberi Professionisti – inquadrati negli Ordini e nei Collegi – per quanto afferisce all'autonomia organizzativa dei soggetti interessati e degli Organi cui incombe l'obbligo di rendere le prestazioni tecniche di spettanza ai Geometri Liberi Professionisti – ha comportato l'emanazione di provvedimenti allo scopo di amalgamare e semplificare gli albi professionali così adeguandoli, possibilmente, al divenire differenziato delle esigenze di interesse pubblico connesse alle istanze, sempre più validamente proponibili, di livello tecnico e politico, onde permettere alla categoria dei Geometri Liberi Professionisti lo svolgimento ottimale delle loro funzioni istituzionali (Cfr. DPR 7 agosto 2012, n. 137 recante riforma degli ordinamenti professionali a norma dell'art. 3, comma 5 del decreto legge n. 138/2011, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 148/2011).

Pertanto, si può affermare che il bilancio in esame si caratterizza nell'offrire una dettagliata e completa descrizione del previsto andamento gestionale, evidenziato in quadri sinottici tali da consentire una completa valutazione sintetica ed analitica degli elementi contabili in esso riportati, sempre in rapporto alla espressione di un giudizio di apprezzabile efficienza e di pari efficacia dell'azione operativa volta all'ottimale perseguimento delle finalità istituzionali.

Il predetto criterio di elaborazione documentale è diretto, ovviamente, a rendere più agevolmente intellegibili le fasi di svolgimento di un esame graduale e progressivamente approfondito dei programmati risultati economici e finanziari, con particolare riferimento alle variegate situazioni che, presuntivamente, emergeranno nei fondamentali momenti dell'esercizio 2025.

Pertanto, il documento in esame espone in larga sintesi e riassume gli eventi di rilevanza contabile che andranno a connotare la gestione prossima tale da offrire una rappresentazione dinamica della presumibile azione amministrativa, non senza dar luogo ad una concomitante esplicitazione del senso e del valore delle fonti normative di dettaglio, intervenute a disciplinare nel recente passato le attribuzioni dei vari Organi (Linee Guida Formazione a distanza qualificata, revisione del Regolamento per la formazione continua D.P.R. n. 137/12, Direttive praticantato, Codice di Comportamento del Personale e Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2023/2025, Linee guida per la tutela dei dati personali - privacy).

Il Collegio dei Revisori non può prescindere dal prendere atto che il Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati, nella seduta del 30 ottobre 2024 ha definito le linee programmatiche concernenti

l'attività operativa per l'anno 2025, durante il quale è previsto, essenzialmente, lo svolgimento della ordinaria attività istituzionale, anche avvalendosi in parte della collaborazione della Fondazione Geometri Italiani, atteso che la sua attività dovrà essere protesa al raggiungimento di alcuni impegni, a garanzia di un sempre maggiore prestigio della Categoria e per il miglioramento delle prestazioni da rendere agli iscritti.

Per ultimo, non può non evidenziarsi che il Consiglio Nazionale ha esaminato, con i Revisori dei Conti, il bilancio costituente l'oggetto della presente relazione, recependo anche le indicazioni dei Presidenti di Collegio ed assumendo le consequenziali determinazioni di contenere gli stanziamenti di spesa, anche attraverso una diversa allocazione delle risorse disponibili, senza prevedere alcuna diminuzione dei servizi istituzionali da rendere agli iscritti.

Sulla base dei fondamentali concetti di ordine giuscontabile ora esposti, si rende del tutto giustificata l'anticipazione – da parte del Collegio dei Revisori – di un favorevole giudizio di rispondenza e di attendibilità contabile delle effettuate previsioni e della validità degli strumenti attuativi di esse alle regole che devono soprintendere alla corretta elaborazione del bilancio, atteso che i lineamenti strutturali di quest'ultimo documento, costituente l'oggetto della presente relazione, si palesano improntate alle avvertite esigenze di osservanza delle regole del buon andamento, dell'efficienza e dell'efficacia funzionale dell'Ente Pubblico, in rapporto alla vasta gamma degli interventi istituzionali ipotizzati ed alla loro presumibile fattibilità, in favore dei Geometri e delle loro esigenze professionali.

In ogni caso, va precisato che il Consiglio Nazionale – fin dall'entrata in vigore del Regolamento amministrativo-contabile e della sua normazione interna di attuazione – al fine di perseguire più soddisfacenti risultati di gestione, si è dotato gradualmente di strumenti alquanto flessibili ed efficaci, così creando i presupposti per una trattazione dei dati contabili sempre più puntuale, segnatamente attraverso l'utilizzo, progressivo e sistematico, di documenti contabili di programmazione di valenza temporale più estesa nel tempo e l'adozione di strumenti selettivi di ben determinati piani di spesa, non mancando di promuovere la periodica effettuazione di verifiche idonee ad accertare i risultati di medio periodo, anche parziali, ma sempre utili ad assicurare il buon andamento amministrativo e, ciò, con il presidio di mezzi informatici indispensabili alla razionale schematizzazione del bilancio preventivo.

Il bilancio in esame, come di consueto, è stato preso in attenta considerazione da parte del Collegio dei Revisori dei Conti e visto sul piano della sua regolarità formale e sostanziale, con particolare riguardo all'adeguatezza e correttezza delle scelte effettuate dagli Amministratori e dei comportamenti degli Uffici dirigenziali cui è attribuito il compito di curare l'attuazione dei piani, in vista del perseguimento dei previsti risultati di esercizio.

Il documento, che costituisce guida e limite nell'assunzione degli impegni di spesa, nonché strumento di controllo dei comportamenti, è dotato di una dettagliata relazione predisposta dal Presidente e dal Vice-Presidente del Consiglio Nazionale, descrittiva dei più importanti contenuti previsionali e delle vicende gestorie maggiormente incisive, ad essi direttamente e/o indirettamente correlabili. Ad esso trovasi allegato il preventivo economico concernente le risultanze economiche presuntivamente raggiungibili.

I previsti risultati dell'esercizio 2025 si trovano evidenziati, come di consueto, nei seguenti allegati:

- quadro riassuntivo del movimento finanziario di competenza e di cassa dell'esercizio 2025;
- tabella dimostrativa del presunto avanzo di amministrazione, al termine dell'esercizio 2024;
- preventivo economico dell'esercizio 2025;
- prospetto riepilogativo del movimento di cassa e di quello finanziario.

Il Collegio dei Revisori, nel dare atto della rispondenza contabile dei criteri tecnici e delle loro modalità attuative alle disposizioni ordinamentali in vigore ed ai principi generali del diritto che devono soprintendere alla elaborazione del bilancio preventivo, ritiene utile evidenziare che tutti indistintamente gli elementi contenutistici e formali di questo documento appaiono conformi alle esigenze di efficienza, efficacia ed economicità gestionale, in diretto riferimento agli intendimenti costitutivi ipotizzati e da effettuare nel corso dell'esercizio 2025.

Per ragioni di completezza espositiva, occorre far presente che il bilancio espone il presunto avanzo di amministrazione, calcolato alla stregua di tutti gli esiti contabili facenti capo alla gestione dell'esercizio di riferimento e sulla base di proiezioni al 31.12.2024 in euro 2.665.000.

Sotto il profilo meramente strutturale, si rende opportuno anticipare che per le entrate, al Titolo I fanno capo, principalmente, le entrate contributive; il Titolo II attiene esclusivamente alle entrate in conto capitale; il Titolo III afferisce alle partite di giro articolate in capitoli; per le spese, vengono osservati i medesimi criteri di ripartizione sistematica e del tutto simmetrici a quelli delle entrate.

L'entità quantitativa delle poste residuali attive e passive, che si prevede di rilevare al termine del corrente esercizio finanziario (Residui attivi euro 640.000 e Residui passivi euro 308.500), induce il Collegio dei Revisori a rinnovare l'invito a continuare nell'azione, peraltro già avviata con successo, di consolidare la loro riduzione entro i limiti fisiologici. Ad ogni modo, si rinvia alla Relazione del Presidente e del Vice-Presidente per quanto afferisce sia al valore sostanziale delle poste residuali sia alla loro necessità di permanenza in bilancio.

Le risultanze finanziarie complessive - in conformità dell'indirizzo espositivo consolidatosi da ormai lungo tempo - si espongono qui di seguito, nell'osservanza dei criteri espressivi finalizzati alla

corretta ponderazione del previsto andamento gestionale. Esse vengono compendiate nel seguente prospetto riassuntivo, ove sono altresì annotate le differenze quantitative rispetto all'anno precedente:

COMPETENZA	2024	2025	DIFFERENZA
Entrate correnti	4.008.800,00	4.028.400,00	+19.600,00
Entrate in conto capitale	65.000,00	65.000,00	0,00
Entrate partite di giro	720.000,00	720.000,00	0,00
<b>Totale Entrate</b>	<b>4.793.800,00</b>	<b>4.813.400,00</b>	<b>+19.600,00</b>
Avanzo di amministrazione presunto	3.239.500,00	2.665.000,00	-574.500,00
<b>Tot. Generale Entrate</b>	<b>8.033.300,00</b>	<b>7.478.400,00</b>	<b>- 554.900,00</b>
Spese correnti	6.783.300,00	6.178.400,00	- 604.900,00
Spese in conto capitale	530.000,00	580.000,00	+50.000,00
Partite di giro	720.000,00	720.000,00	0,00
<b>Totale delle uscite</b>	<b>8.033.300,00</b>	<b>7.478.400,00</b>	<b>- 554.900,00</b>

Come si evince dai predetti dati contabili risulta che l'importo complessivo delle entrate che si prevede di accertare nel corso dell'esercizio 2025 ammonta ad euro 4.813.400 (2024 euro 4.793.800) con un lieve aumento di euro 19.600 rispetto alle previsioni 2024.

Le spese, di importo complessivo pari ad euro 7.478.400 (2024 euro 8.033.300,00) presentano una flessione di euro 554.900 rispetto all'anno precedente, rappresentata, essenzialmente, dalla diminuzione di euro 459.900 delle spese per acquisto di beni e servizi (categoria IV). Più nel dettaglio si nota una variazione in meno di euro 55.000 del fondo finanziamento retribuzione posizione e risultato della dirigenza - prevista, a legislazione vigente, la cessazione del rapporto di lavoro del Direttore Generale - ed una riduzione generalizzata un po' su tutti i capitoli della categoria IV come detto in precedenza. Da evidenziare che il servizio di Global service è stato revocato a suo tempo (anno 2021) ed il relativo costo dei servizi è stato ripartito tra vari capitoli di bilancio.

La relazione rassegnata dal Presidente e dal Vice-Presidente, allegata al bilancio, pone in risalto l'avvenuta determinazione preventiva dell'avanzo di amministrazione per la somma di euro 2.665.000 (2024 euro 3.239.500,00) effettuata sulla scorta di dati contabili di sicura attendibilità e di risultanze definitive previste entro la fine dell'esercizio 2024.

Al riguardo, il Collegio dei Revisori dei Conti prende atto della avvenuta applicazione dell'art. 12 del vigente Regolamento amministrativo-contabile, che prevede ed impone l'obbligo del "*pareggio di bilancio*" che può essere assolto anche utilizzando il "*presunto avanzo di amministrazione*" in tutto o in parte, nella salvaguardia della integrità dei fondi speciali finalizzati, a guisa di copertura finanziaria, a fronteggiare situazioni ben determinate di spese obbligatorie nonché a copertura di crediti di incerta e difficile esazione, ivi compresi quelli rateizzati nei confronti di taluni Consigli provinciali in difficoltà economiche e quindi morosi (art. 5, comma 11 del regolamento di amministrazione e contabilità approvato con DPR n. 97/2003). Pertanto, essendo stato rilevato, in sede di elaborazione del bilancio preventivo dell'esercizio 2025, uno scostamento negativo tra le entrate e le spese, si è ritenuto necessario l'utilizzazione della parte disponibile del presunto avanzo di amministrazione quantificata in euro 850.000, mentre la parte residua rimarrà vincolata per essere destinata, in caso di necessità:

- all'accantonamento del trattamento di fine rapporto del personale dipendente collocabile in quiescenza (euro 1.515.000);
- al fondo rischi ed oneri (euro 50.000);
- all'accantonamento per euro 50.000,00 per la costituzione di un "fondo straordinario per eventi di categoria";
- all'accantonamento al "fondo svalutazione crediti" per euro 200.000,00.

Giova evidenziare, a tal proposito, che l'avanzo di amministrazione disponibile (euro 850.000) va utilizzato, prioritariamente, a copertura dei provvedimenti necessari per la salvaguardia degli equilibri di bilancio, per il finanziamento delle spese di funzionamento non ripetitive, nonché per il finanziamento degli investimenti e dopo l'approvazione del conto consuntivo.

Passando ora all'esame analitico delle diverse poste di bilancio si evidenzia che, nell'ambito generale delle entrate correnti, quelle "contributive" segnano una diminuzione di euro 80.000 rispetto all'esercizio precedente. Si rinvia alla Relazione del Presidente e del Vice-Presidente del Consiglio Nazionale, per quanto afferisce alle nuove linee previsionali per l'attività dell'anno 2025, tra cui si segnala la presunta entrata di euro 600.000 cap. 1.9.4 (con un aumento di euro 100.000 nei confronti dell'esercizio precedente) derivante dalla distribuzione dei dividendi da parte di GEOWEB S.p.A.. Per quanto, poi, riguarda lo sviluppo e la tutela della Categoria dei Geometri Liberi Professionisti si evidenzia, per ragione di completezza espositiva, che siffatte importanti funzioni sono anche devolute alle proficue ed efficaci prestazioni svolte dalla Fondazione Geometri Italiani alla quale, nell'esercizio in esame, viene previsto un contributo pari ad euro 100.000 (in diminuzione di euro 200.000,00 nei confronti dell'anno precedente) per assolvere i compiti ad esso affidati per la formazione ed il coordinamento dei geometri, perseguibili sia con l'attuale struttura che con il

potenziamento dell'organico e la nomina del Comitato Scientifico, previsti dallo statuto della Fondazione.

Volendo effettuare, come di consueto, una disamina più analitica e completa delle entrate, può assumersi, con sufficiente margine di attendibilità che il seguente schema riassuntivo espone l'intera gamma delle entrate in parola, i cui importi previsionali sono comparati con quelli del precedente esercizio finanziario:

TITOLI E CAPITOLI	2024	2025	DIFFERENZA
- Entrate contributive	3.480.000,00	3.400.000,00	- 80.000,00
- Redditi e proventi patrimoniali	500.500,00	600.100,00	+ 99.600,00
- Poste correttive e compensative	1.000,00	1.000,00	0,00
- Entrate non classificabili in altre voci	27.300,00	27.300,00	0,00
Totale entrate correnti	4.008.800,00	4.028.400,00	19.600,00

Si prende atto che la voce delle entrate contributive è costituita dai contributi riferibili ai versamenti delle somme corrisposte annualmente dai Collegi Territoriali di Categoria.

#### Redditi e proventi patrimoniali

Risultano compresi in questa categoria gli interessi sui prestiti al personale per euro 100.

I dividendi provenienti dalla partecipata Società Geoweb Spa, società strumentale e controllata al 60%, sono previsti in euro 600.000,00, in aumento di euro 100.000,00 nei confronti dell'esercizio precedente.

Tra le entrate non classificabili in altre voci, quelle eventuali, capitolo 1.11.1 per euro 25.000,00 (2024 euro 25.000,00) riguardano le entrate provenienti da Enti terzi di formazione a titolo di concorso alle spese connesse alla procedura di autorizzazione dei corsi.

#### Le entrate in conto capitale

L'importo complessivo di dette entrate, pari ad euro 65.000,00, concerne la riscossione dei prestiti che presumibilmente saranno concessi al personale dipendente per euro 60.000,00, ed il ritiro di depositi a cauzione presso terzi per euro 5.000,00 (capp. 2.4.1 e 2.4.2).

Le partite di giro (in entrata).

Si evidenziano, nel prospetto seguente, le notazioni indispensabili alla corretta comprensione della natura e del valore di ciascuna posta. Il totale della categoria non varia rispetto all'esercizio precedente.

	2024	2025	DIFFERENZA
Ritenute erariali al personale dipendente	280.000,00	280.000,00	0,00
Ritenute previdenziali ed assistenziali al personale dipendente	100.000,00	100.000,00	0,00
Ritenute diverse	1.000,00	1.000,00	0,00
Trattenute per conto terzi	10.000,00	10.000,00	0,00
Rimborso di somme pagate per conto terzi	15.000,00	15.000,00	0,00
Partite in conto sospeso	5.000,00	5.000,00	0,00
Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo	190.000,00	190.000,00	0,00
Ritenute prev.ed assistenziali da lavoro autonomo	5.000,00	5.000,00	0,00
Visure catastali	0	0	
Garanzia per collegamento Consultazioni ipotecarie	0	0	
Fondo economato	4.000,00	4.000,00	0,00
Imposta valore aggiunto trattenuta sui pagamenti effettuati da versare all'Erario (split payment)	110.000,00	110.000,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>720.000,00</b>	<b>720.000,00</b>	<b>0,00</b>

Le spese correnti

Le spese correnti sono quantificate in Euro 6.178.400 (2024 euro 6.783.300 con una diminuzione di euro 604.900 rispetto alle previsioni 2024).

Premesso che l'intera gamma di tutte le voci di spesa risulta riportata in bilancio, previo valido e puntuale accertamento e congruità, nel prospetto riassuntivo che segue sono compresi anche tutti gli

oneri di funzionamento e quelli afferenti allo svolgimento della normale azione degli Organi istituzionali e dell'intera struttura organizzativa, con espressa riserva di fornire, in concomitanza, notazioni giustificative del senso e del valore di tutte le poste contabili in cui risultano allocati i correlativi stanziamenti, riferiti alla data del 31 dicembre 2025:

	DESCRIZIONE	2024	2025	DIFFERENZE
1.	Spese per gli Organi Istituzionali	1.393.000,00	1.393.000,00	0,00
2.	Spese per il personale in servizio	1.456.800,00	1.401.800,00	-55.000,00
4.	Spese per acquisti di beni e servizi	2.026.000,00	1.566.100,00	- 459.900,00
6.	Trasferimenti passivi	54.000,00	34.000,00	-20.000,00
7.	Oneri finanziari	2.000,00	2.000,00	0,00
8	Oneri tributari	280.000,00	330.000,00	50.000,00
9	Poste correttive e compensative di entrate correnti	6.500,00	1.500,00	- 5.000,00
10.	Spese non classificabili (tra cui fondo riserva per euro 80.000,00)	110.000,00	110.000,00	0,00
11.	Accantonamento al trattamento di fine rapporto	1.405.000,00	1.290.000,00	-115.000,00
12.	Accantonamento fondo rischi ed oneri	50.000,00	50.000,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>6.783.300,00</b>	<b>6.178.400,00</b>	<b>- 604.900,00</b>

Le spese per gli organi istituzionali vengono riconfermati nella stessa cifra e quelle per il personale dipendente diminuiscono do euro 55.000.

Gli acquisti di beni e servizi (Categoria IV) quantificati in euro 1.566.100 (2024 euro 2.026.000) presentano una diminuzione di euro 459.900 nel rispetto degli obiettivi governativi in materia di razionalizzazione e contenimento della spesa pubblica.

Gli oneri tributari, di cui al cap. 1.8.1 – pari ad euro 330.000 – in aumento di euro 50.000 rispetto all'anno precedente, riflettono la copertura delle imposte, tasse e contributi vari agli enti locali, Irap



da versare alla Regione nonché l'imposta da versare all'erario sui dividendi che saranno percepiti dalla partecipata Geoweb S.p.A..

I trasferimenti passivi ammontano ad euro 3.000 (2024 euro 54.000) di cui euro 10.000,00 stanziati sul capitolo 1.6.5 (con una flessione di euro 20.000,00 rispetto all'esercizio precedente) da destinare ad "interventi a favore dei giovani iscritti all'Albo dei Geometri".

Tanto premesso, si procede, ora, ad una più dettagliata disamina di talune ben determinate Categorie di spese, che maggiormente andranno ad incidere sulla gestione dell'esercizio 2025, al fine di offrire una più approfondita considerazione, utile a rendere più agevole e spedito l'apprendimento del senso e del valore delle poste bilanciate nelle Categorie in parola.

#### Le spese per il personale

In questa sede e soltanto ai fini di completezza espositiva dell'argomento generale, relativo alle unità funzionali dell'Ente Pubblico, si rappresenta che le spese per il personale rispecchiano gli attuali orientamenti governativi in materia di personale e vengono confermate nello stesso importo dell'anno precedente.

Le spese in parola riguardano gli stipendi e gli altri assegni fissi e continuativi, nonché i compensi per le prestazioni di lavoro straordinario e quelli incentivanti la produttività. Vanno compresi altresì gli oneri per le missioni e quelli previdenziali ed assistenziali, nonché altre eventuali spese occasionali per lo stesso personale in servizio.

Come chiarito nella Relazione del Presidente e del Vice-Presidente, lo stanziamento dei relativi fondi è stato determinato tenendo in debita considerazione le seguenti circostanze:

- onere economico relativo alla copertura della pianta organica completa, costituita da:

DIRETTORE GENERALE	n. 1 unità
DIRIGENTE	n. 1 unità
AREA C	n. 12 unità
AREA B	n. 11 unità
Totale	n. 25 unità

- la già programmata attivazione e incremento delle missioni del personale stesso, pur tenendo conto dell'attuale situazione di emergenza, al fine di apprestare un valido supporto tecnico all'attività svolta dagli Organi Istituzionali monocratici e collegiali sul territorio nazionale ed all'estero;
- il programma dei corsi di formazione, di aggiornamento e di perfezionamento per il personale di ogni ordine e grado;

- gli oneri concernenti il “Servizio sostitutivo di mensa”, regolamentato a seguito di Accordo con le Organizzazioni Sindacali.

In merito, si prende atto che l’organico di fatto ammonta, come noto, a 23 unità.

#### Le spese per l’acquisto di beni di consumo e di servizi.

La previsione di spesa relativa a questa Categoria pari ad euro 1.566.100 (2024 euro 2.026.000), nonostante stanziamenti di fondi finalizzati a far fronte alla vasta e variegata gamma degli eventi di gestione, diminuisce di euro 459.900 rispetto all’anno precedente.

Come già detto, l’entità quantitativa di tale stanziamento appare del tutto congrua, tanto da costituire un valido presidio giuscontabile in riferimento alla intera copertura delle spese occorrenti ad assicurare il regolare e normale fabbisogno economico, per finanziare la generalità degli atti e dei fatti costituenti il tessuto connettivo della gestione annuale.

Tanto premesso, va comunque ribadita la considerazione di ordine esegetico che trattandosi di previsioni direttamente ricollegabili al finanziamento di tutta l’attività istituzionalmente disimpegnata dal Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati sul terreno tecnico, i previsti stanziamenti di spesa devono considerarsi necessitati e inderogabili e comunque tali da incidere in maniera assolutamente certa la prevista situazione statica e dinamica delle risorse disponibili e finalizzate all’intero fabbisogno gestionale.

Tra esse si evidenzia la riduzione di vari stanziamenti di spesa della categoria IV che ha permesso, come prima precisato, di raggiungere e mantenere l’equilibrio di bilancio anche per il prossimo esercizio, unitamente all’utilizzo di quota parte del presunto avanzo di amministrazione.

#### Trasferimenti passivi

Le poste di bilancio riguardanti i trasferimenti passivi si riferiscono agli interventi assistenziali in favore del personale e dei loro familiari (euro 14.000,00), ad interventi sia in favore dei geometri iscritti negli albi danneggiati da calamità naturali (euro 10.000,00), sia al fine di incentivare l’iscrizione all’albo da parte dei giovani (euro 10.000,00).

#### Le spese non classificabili in altre voci

Trattasi, essenzialmente, dello stanziamento di euro 80.000,00 sul cap. 1.10.2 concernente il “fondo di riserva per le spese obbligatorie e d’ordine” la cui previsione risulta conforme ai dettami del precetto contenuto nel Regolamento amministrativo-contabile, rientrando esso nel tetto massimo del 3% del totale delle spese correnti.

### Gli accantonamenti

La struttura previsionale del bilancio in esame analizza due categorie, di natura inderogabile, concernenti l'accantonamento di somme a copertura degli oneri relativi al trattamento di fine rapporto da erogare al personale dipendente al momento della quiescenza ed al fondo rischi ed oneri.

L'accantonamento del fondo TFR (Cap. 1.11.1), con uno stanziamento di euro 1.290.000 in termini di sola competenza, risulta idoneo a coprire tutti gli oneri della specie maturati a favore del personale dipendente. Un importo pari ad euro 225.000 risulta stanziato sul capitolo 2.5.1 a copertura delle indennità a favore di personale cessato dal servizio (Direttore generale).

In ordine al fondo rischi ed oneri, va ora formulato un ponderato giudizio tecnico in quanto, il previsto ammontare (euro 50.000,00) appare congruo ed idoneo a fronteggiare le spese per la copertura finanziaria di eventuali pronunzie giudiziarie sfavorevoli. A fine esercizio, ove non utilizzato, il relativo stanziamento di € 50.000,00 confluisce, analogamente al fondo TFR, nella parte vincolata dell'avanzo di amministrazione.

### Le spese in conto capitale

Dette spese, pari ad euro € 580.000, aumentano di euro 50.000 nei confronti dell'anno precedente.

### Le partite di giro

Le poste in parola – che nella previsione si pareggiano in entrata ed in uscita per l'importo di € 720.000,00 – afferiscono, principalmente, alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali a carico del personale dipendente ed alle ritenute erariali da operare sui redditi di lavoro autonomo, previsti, rispettivamente, per euro 380.000,00 ed euro 190.000,00 nonché per euro 110.000,00 al versamento all'erario dell'IVA sui pagamenti effettuati ai fornitori (c.d. Split Payment).

### Il preventivo economico

Trattasi, come noto, di uno strumento contabile, quanto mai importante per gli effetti giuscontabili, costituenti il principale indice misuratore dell'efficienza e della proficuità gestionale; infatti, offre una significativa e valida comparazione delle reali disponibilità finanziarie, rispetto ai costi da sostenere per l'ottenimento della resa e della fruttuosità ottimale delle risorse medesime, utilizzabili per il soddisfacente perseguimento delle finalità istituzionali.

La realizzazione dell'equilibrio economico è garanzia della capacità di perseguire le proprie finalità istituzionali. L'equilibrio economico duraturo comporta, necessariamente, una stabilità anche finanziaria.

La tendenza al pareggio economico, finanziario e patrimoniale costituisce obiettivo minimale per il perseguimento delle finalità istituzionali nel tempo.

Ciò posto il Collegio dei Revisori prende atto dell'esistenza nel bilancio in esame di un presumibile perdita di euro 970.000 (2024 euro 1.479.500), con un miglioramento di euro 509.500 (in diminuzione) rispetto all'anno precedente.

#### Il presunto avanzo di amministrazione

Al bilancio risulta allegata, come di consueto, anche la Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2024.

Il Collegio dei Revisori rende, in questa sede, il prescritto parere, di propria competenza istituzionale, sulla congruità di esso e circa la sua attendibilità; giudizio del tutto positivo, nell'ovvio presupposto che gli elementi contabili presi in esame siano conformi alle scritture ed agli altri atti contabili depositati presso gli Uffici Amministrativi del Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati.

Preso atto che il presunto avanzo di amministrazione risulta determinato in euro 2.665.000, sulla base di proiezioni numeriche riferibili alla data del 31 dicembre 2024, val notare che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 del regolamento in vigore, il bilancio va redatto in pareggio. Quest'ultimo risultato può essere ottenuto anche mediante l'utilizzo della parte disponibile di tale presunto avanzo, previo accantonamento dei fondi vincolati. Quindi, registrando uno scostamento negativo tra entrate e spese nella previsione dell'esercizio 2025 si è resa necessaria l'utilizzazione di quella medesima quota disponibile di tale presunto avanzo, quantificata in euro 850.000; la parte residuale resta vincolata e finalizzata, come già anticipato, rispettivamente, per euro 1.515.000 al trattamento di fine rapporto del personale dipendente (di cui euro 225.000 a copertura delle indennità di personale che andrà in quiescenza nel corso dell'esercizio), per euro 50.000,00 al fondo rischi ed oneri, per euro 50.000,00 a copertura degli oneri connessi all'organizzazione di eventi per la categoria e per euro 200.000,00 a copertura del fondo svalutazione crediti.

#### La situazione dei residui

Il Collegio dei Revisori dà atto che i competenti uffici della struttura organizzativa dell'Ente Pubblico hanno curato ogni possibile riduzione delle masse residuali attive e passive. Tanto che, nel bilancio in esame, è stata inserita una sistematica e razionale articolazione dei più importanti capitoli espositivi del presunto ammontare di tutti i residui attivi e passivi. Tanto premesso, il Collegio dei Revisori non può esimersi dal ribadire, ancora una volta, l'auspicio che si continui nell'opera, già intrapresa con successo, della verifica delle partite contabili iscritte sia tra i residui attivi sia tra le poste passive non più rappresentative del diritto a riscuotere e dell'obbligo a pagare e quindi di mantenerle in bilancio.

### La situazione del personale

Si fa espresso rinvio all'apposita tabella allegata al bilancio e a quanto già indeicato a pag. 9 della presente relazione nel paragrafo "Spese per il personale", per quanto specificamente attiene alla pianta organica del personale dipendente, recentemente determinata e così qualificata:

Direttore generale	1 unità
Dirigente	1 unità
Area C	12 unità
Area B	11 unità

Si dà atto che lo stanziamento degli appositi fondi di spesa risulta allocato nei pertinenti capitoli, tenendo conto di tutte le disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali attualmente in vigore, ivi compreso l'onere sostitutivo per il servizio di mensa. L'organico di fatto ammonta, attualmente, a 23 unità.

### Brevi considerazioni conclusive

Devesi, in primo luogo, confermare che il preventivo risulta redatto nell'osservanza delle norme che presiedono alla sua formazione secondo gli schemi contabili previsti sia dal vigente Regolamento di amministrazione e contabilità, in linea con le norme contenute nel D.P.R. n. 97/2003 nonché dalle disposizioni stabilite nelle successive fonti normative primarie e secondarie. Il Collegio dei Revisori dà atto che la gestione finanziaria è stata delineata in maniera da assicurare l'equilibrio finanziario del bilancio, conformemente agli intenti di oculatezza, di ponderazione e di sistematica efficienza ed efficacia operativa. Ciò posto, attesa l'attendibilità delle valutazioni di bilancio, le previsioni risultano adeguate ai principi di razionalizzazione e contenimento della spesa pubblica (Cfr. da ultimo le circolari nn. 29 del 23 novembre 2023 e 16 del 9 aprile 2024 della Ragioneria Generale dello Stato). Peraltro, non può non segnalarsi l'esigenza di adeguare, per quanto possibile ed in misura sempre maggiore, alle anzidette esigenze di efficienza, efficacia ed economicità taluni aspetti dell'andamento gestionale; a questo scopo, si rende opportuno rappresentare la necessità che i Collegi Territoriali che versano in situazioni di difficoltà economiche provvedano, per quanto possibile, a versare i contributi di loro spettanza entro termini più ravvicinati, atteso che detti crediti, la cui riscossione è stata già, per alcuni collegi maggiormente in difficoltà, rateizzata in più anni, possono rappresentare un sentiero sempre più stretto, tale da costituire per il Consiglio Nazionale causa di notevole intralcio alla regolare e tempestiva osservanza del principio del "pareggio" del bilancio. Si ricorda, a tal proposito, che gli impegni di spesa, la cui copertura verrebbe assicurata dall'utilizzo del presunto avanzo di amministrazione disponibile a fine esercizio 2024 (per euro 850.000), siano assunti solo

dopo e nella misura in cui l'avanzo stesso sarà concretamente realizzato (in pratica dopo l'approvazione del consuntivo 2024).

Si prende atto che l'equilibrio del bilancio è stato raggiunto riducendo in misura consistente gli stanziamenti per acquisti di beni e servizi (cat. IV), salvaguardando, comunque, il conseguimento delle proprie finalità istituzionali.

Il Collegio dei revisori dei conti prende atto, altresì, che il nuovo CNGeGL, nella nota integrativa al bilancio di che trattasi, ha evidenziato la necessità di assumere iniziative strutturate di promozione, crescita e rilancio della figura professionale del Geometra, nell'ambito delle linee programmatiche e strategiche per il mandato consiliare 2024/2029. Ove dovesse, pertanto, manifestarsi una eventuale contrazione degli iscritti durante l'esercizio 2025, si renderà necessario un adeguamento della quota di iscrizione, a partire dall'anno 2026, quanto meno al tasso di inflazione maturato dal 2010 al 2024, ciò al fine, soprattutto, di garantire la copertura finanziaria per lo svolgimento delle attività istituzionali e proiettare il sistema del CNGeGL verso il futuro.

Ciò posto, si evidenzia che il bilancio è stato predisposto tenendo conto del quadro normativo vigente, con particolare riferimento al contenimento della spesa.

Tutto ciò premesso, nel prendere atto che la nota integrativa, con motivate argomentazioni, individua gli obiettivi concretamente perseguibili in relazione alle risorse disponibili e che l'Ente si propone di orientare la sua attività operativa al fine, soprattutto, di incrementare il livello delle sue funzioni protettive nei confronti dei geometri iscritti agli albi, il Collegio dei Revisori, considerata la congruità delle spese e l'attendibilità delle entrate, con le considerazioni suesposte, esprime parere favorevole in ordine all'approvazione del bilancio di previsione esercizio 2025.

Roma, 12 novembre 2024

**COLLEGIO DEI REVISORI**

F.to Dott. Antonio Acierno

F.to Dott. Roberto Tudini

F.to Dott. Giuseppe Fazio